

# Codice di condotta / *Code of conduct*

	NOMINATIVO	RUOLO
REDAZIONE	AVV. ANTONIO ZAMA	CONSULENTE
VERIFICA	DOTT. FRANCESCO NORELLI	CONSIGLIERE DELEGATO
APPROVAZIONE	CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	

	NUMERO E DATA	PARTI REVISIONATE
REVISIONE	2 DEL 16/11/2024	§1.3.,2.3.,2.5.,2.6.,2.8.

Rev.	Data	Descrizione	Approvazione
2	16/11/2024	Integrazioni con nuove tematiche	M. Bandini
1	14/05/2024	Integrazioni e rinominazione in codice di condotta	M. Bandini
0	21/05/2018	Prima emissione come codice etico	M. Bandini

## Premessa

Le regole contenute nel presente documento hanno come presupposto il rispetto di ogni norma di legge e l'adozione di una condotta eticamente corretta ed equa da parte di tutti i membri del personale, per tale intendendosi gli appartenenti agli organi direttivi, i dipendenti e tutti coloro che, a qualsiasi titolo, operano per conto di PEEN SERVICE S.R.L. Il Codice di condotta è espressione dello spirito, della vocazione e dei valori a cui ha ispirato le proprie iniziative e i rapporti personali il Cav. Remo Norelli, fondatore di PEEN SERVICE S.R.L. e di NORBLAST S.R.L.

## 1. Rapporti con i soggetti esterni

### 1.1. Istituzioni Pubbliche

I rapporti di PEEN SERVICE S.r.l. con le istituzioni pubbliche sono basati sulla trasparenza, la correttezza, la collaborazione e la tracciabilità.

### 1.2. Rappresentanze sindacali

PEEN SERVICE S.r.l. si impegna a mantenere una costante collaborazione con le Rappresentanze Sindacali in base a principi di correttezza e trasparenza, nell'ambito delle disposizioni legislative e di quelle contenute nel Contratto Collettivo Nazionale applicabile. Al di fuori di questo ambito, la società esclude di sostenere o finanziare direttamente o indirettamente soggetti, organizzazioni, eventi e iniziative che abbiano carattere esclusivo di propaganda politica o sindacale.

### 1.3. Partner commerciali

PEEN SERVICE S.R.L. assume e verifica le informazioni sui propri partner commerciali, al fine di valutare la legittimità della loro attività prima di instaurare con essi rapporti commerciali.

PEEN SERVICE S.R.L. non opera con fornitori, soggetti o imprese che:

- sono iscritti all'Anagrafe nazionale delle sanzioni amministrative e/o all'Anagrafe dei carichi pendenti per gli illeciti amministrativi, istituiti ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e di cui al D.P.R. 313/2002;
- presentano anche solo uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 (a titolo esemplificativo, condanna per reati tributari, associazione mafiosa, delitti contro la Pubblica Amministrazione);
- non garantiscano il rispetto dei requisiti normativi in materia di sicurezza sul lavoro, ambientale e tutela dei dati personali;
- violano i principi e le prescrizioni del presente Codice di condotta.

## Introduction

The rules contained in the present document have, as an assumption, the respect of every law and the adoption of a corrective and equal ethical behavior by behalf of all of the human resources, meaning the management, the employees and all of those who work for or on behalf of Peen Service. The Code of conduct represents the soul, the mission and the values inspiring the actions and the personal relationships of Cav. Remo Norelli, founder of PEEN SERVICE S.R.L. and NORBLAST S.R.L.

## 1. Relations with external people

### 1.1. Public Institutions

The relations of PEEN SERVICE S.r.l. with the public institutions are based on the transparency, the correctness, the collaboration and the traceability.

### 1.2. Union representatives

PEEN SERVICE S.R.L. commits to maintain a constant collaboration with the Union representatives based on the principals of the correctness and of the transparency, in the ambit of the legislative dispositions and of the ones contained in the applicable National Collective Contract. Outside of this ambit, the company excludes to sustain or to finance directly or indirectly people, organizations, events and initiations that have an exclusive political or union propaganda.

### 1.3. Commercial Partners

PEEN SERVICE S.R.L. assumes and verifies the information on its proper commercial partners, at the end to verify the legitimacy of their activity before beginning with them any commercial relationship.

PEEN SERVICE S.R.L. does not work with suppliers, people or companies that:

- are registered at the National Register of the administrative sanctions and/or at the National Register of the pending loads for the administrative liability established by the Legislative Decree n.231/2001 and by the D.P.R. 313/2002;
- have even only one of the exclusion grounds set forth in article 80 of the Legislative Decree n. 50/2016 (for example, committed or attempted criminal offences concerning tax crimes, mafia association, crimes against the public administration);
- don't guarantee the respect of the legal requirements concerning work safety, environmental safety and data protection;

PEEN SERVICE S.R.L. non svolge né è coinvolta in attività che riguardano il riciclaggio (come ad esempio la sostituzione, la trasformazione o attività tese a nascondere l'origine) di denaro o altre utilità derivanti da attività criminali in qualsivoglia forma o modo.

### 1.3.1. Clienti

Al fine di raggiungere il massimo grado di soddisfazione dei propri clienti, PEEN SERVICE S.R.L. concentra i propri sforzi a progettare, realizzare ed immettere sul mercato prodotti che rispondano ai più alti standard di qualità, sicurezza ed affidabilità.

### 1.3.2. Fornitori

Il rapporto tra PEEN SERVICE S.R.L. ed i propri fornitori si ispira ai principi di efficienza, lealtà, correttezza, imparzialità e trasparenza.

#### 1.3.2.1 Criteri di selezione

PEEN SERVICE S.R.L. seleziona esclusivamente fornitori che abbiano requisiti tecnico-professionali idonei per l'attività e/o i servizi richiesti e garantiscano il rispetto dei principi contenuti nel Codice di condotta, con particolare riferimento alla tutela e alla sicurezza dei lavoratori.

### 1.3.3. NORBLAST S.R.L.

I principi del Codice Etico sono osservati anche nei rapporti con NORBLAST S.R.L. senza alcun trattamento differente rispetto a quanto avviene con gli altri partner commerciali.

### 1.3.4. Concorrenti

PEEN SERVICE S.R.L. crede nella sana e leale concorrenza quale fonte di sviluppo e progresso tecnico ed economico. Pertanto, PEEN SERVICE S.R.L. non tollera e sanziona comportamenti abusivi rispetto alle leali dinamiche concorrenziali e comunque lesivi dell'attività, dell'immagine e del patrimonio dei propri concorrenti.

## 2. Rapporti con i soggetti interni

### 2.1. Selezione e sviluppo delle risorse umane

PEEN SERVICE S.R.L. individua nelle persone la sua risorsa principale, un patrimonio di conoscenze, entusiasmo ed

- violate the principles and provisions of this Code of conduct

PEEN SERVICE S.R.L. does not perform nor is involved in activity that regards the recycling (as for example the replacement, the transformation or activity to hide the origin) of money or other utility deriving from criminal activity in any way or form.

### 1.3.1. Clients

In order to obtain the maximum level of satisfaction of its proper clients, PEEN SERVICE S.R.L. gathers its proper effort to project, realize and introduce on the market products that respond to the highest quality standards, security and reliability.

### 1.3.2. Suppliers

The relationship between PEEN SERVICE S.R.L. and its proper suppliers is inspired by the principles of efficiency, honesty, correctness, fairness and transparency.

#### 1.3.2.1 Selection criteria

PEEN SERVICE S.R.L. selects only suppliers that has the proper technical-professional requirements for the activity and/or the services requested and that guarantee the respect of the principles contained in the Code of conduct, with particular reference to the protection and safety of the workers.

### 1.3.3. NORBLAST S.R.L.

The principles of the Code of conduct are followed also in the relationship with NORBLAST S.R.L. without any different treatment compared to the other commercial partners.

### 1.3.4. Competitors

PEEN SERVICE S.R.L. believes in the good and loyal competition as a cause of development and technical and economic progress. Therefore, PEEN SERVICE S.R.L. don't bear and it punishes all the anti-competitive practices and all the behaviors infringing the activity, the corporate image and the asset of its competitors.

## 2. Relations with internal people

### 2.1. Human Resources selection and development

PEEN SERVICE S.R.L. identifies in people its principal source, a patrimony of knowledge, enthusiasm and

impegno essenziale per la crescita ed il successo dell'azienda.

La valutazione delle risorse umane, sin dalla fase della selezione e per tutta la durata del rapporto di lavoro, deve basarsi sulle esigenze aziendali e sulla capacità, esperienza, professionalità ed attitudine delle risorse umane, nel pieno rispetto delle leggi e delle pari opportunità di lavoro.

Le promozioni, le assegnazioni, i ruoli, le responsabilità, così come i livelli retributivi dei dipendenti, sono determinati esclusivamente in base a oggettive esigenze aziendali e criteri di merito (posizione ricoperta e prestazione resa). È assolutamente estranea alla cultura PEEN SERVICE S.R.L. ogni forma di clientelismo, raccomandazione o qualsiasi altro trattamento di favore.

## 2.2. Discriminazioni

PEEN SERVICE S.R.L. non tollera alcuna forma di discriminazione basata sulla razza, sulla religione, sulle idee politiche e sindacali, sul sesso, sulla sessualità, su stati di handicap o sull'età. La dignità ed il rispetto delle persone e del loro lavoro sono dovute a prescindere dalle qualifiche possedute e/o dalle funzioni svolte.

## 2.3. Schiavitù moderna

PEEN SERVICE S.R.L. condanna fermamente e si impegna a contrastare qualsiasi forma di schiavitù moderna, lavoro forzato, servitù, traffico di esseri umani, sfruttamento minorile e qualsivoglia violazione dei diritti umani fondamentali. Tutti i lavoratori devono lavorare liberamente e devono essere pagati regolarmente come previsto dai contratti di lavoro individuali e/o collettivi applicati. PEEN SERVICE S.R.L. riconosce il diritto di ogni dipendente di accettare un impiego o di dimettersi liberamente e vieta la ritenzione di documenti d'identità o del permesso di lavoro. PEEN SERVICE S.R.L. si impegna inoltre a contrastare il lavoro minorile e a garantire il rispetto dell'età minima per il lavoro, come previsto dai principi dell'OIL (Organizzazione Internazionale del Lavoro) e dalle leggi nazionali applicabili. PEEN SERVICE S.R.L. si impegna a collaborare con le autorità competenti per porre rimedio a qualsiasi situazione di schiavitù moderna che dovesse essere rilevata sia all'interno che all'esterno della propria organizzazione aziendale.

## 2.4. Ambiente di lavoro

essential commitment for the growth and success of the company.

The evaluation of the human resources, from the selection phase all the way through the working relationship, has to base itself on the companies needs and on the ability, experience, professionalism and attitudes of the human resources, in the full respect of the laws and of the working opportunities.

The promotions, the assignments, the roles, the responsibilities also like the retribution levels of the employees, are exclusively determined in base of the companies demands and merit criteria (position covered and performance given). It's absolutely foreign to the PEEN SERVICE S.R.L. culture, any form of favoritism, recommendations or any other favor treatment.

## 2.2. Discriminations

PEEN SERVICE S.R.L. does not tolerate any form of discrimination based on the race, on the religion, on the political and union ideas, on the sex, on the sexuality, on states of handicap or on the age. The dignity and the respect of the people and of the work are due regardless of the qualification possessed and/or functions performed.

## 2.3. Modern Slavery

PEEN SERVICE S.R.L. strongly condemns and is committed to combating any form of modern slavery, forced labor, servitude, human trafficking, child exploitation, and any violation of fundamental human rights. All workers must work freely and be regularly paid as required by individual and/or collective employment contracts. PEEN SERVICE S.R.L. recognizes the right of every employee to freely accept employment or resign and prohibits the retention of identity documents or work permits. PEEN SERVICE S.R.L. is also committed to fighting child labor and ensuring compliance with the minimum working age, as established by ILO (International Labour Organization) principles and applicable national laws. PEEN SERVICE S.R.L. is committed to collaborating with the relevant authorities to address any situation of modern slavery detected either within or outside its corporate organization.

## 2.4. Work Environment

PEEN SERVICE S.R.L. crede in un ambiente di lavoro sicuro, sereno e dignitoso e non consente alcuna forma di pressione o intimidazione nei confronti dei lavoratori.

### 2.5. Orario di lavoro

PEEN SERVICE S.R.L. riconosce l'importanza del rispetto dell'orario di lavoro e del "diritto alla disconnessione" e si impegna a garantire che tutti i dipendenti abbiano un giusto equilibrio tra vita professionale e vita privata. PEEN SERVICE S.R.L. rispetta la normativa vigente ed applicabile in materia di orario di lavoro, periodi di riposo, riposo settimanale, aspettativa obbligatoria, ferie. Si impegna, inoltre, a riconoscere ai lavoratori retribuzioni proporzionate rispetto alla qualità e quantità del lavoro prestato, e comunque in linea con le previsioni della contrattazione collettiva applicabile. I dipendenti hanno il diritto di godere del numero minimo di giorni di riposo stabilito dalla normativa vigente e ad almeno un giorno di riposo ogni sette giorni. PEEN SERVICE S.R.L. promuove un ambiente di lavoro sano e sicuro e si impegna a non imporre straordinari eccessivi. Il numero totale delle ore di lavoro in una settimana, compresi gli straordinari, non può eccedere i limiti imposti dalla legge applicabile in materia. PEEN SERVICE S.R.L. condanna il ricorso a condizioni di lavoro, metodi di sorveglianza o situazioni alloggiative degradanti o potenzialmente pericolosi.

### 2.6. Libertà di associazione e contrattazione collettiva

PEEN SERVICE S.R.L. riconosce e rispetta la libertà di associazione e il diritto dei dipendenti alla contrattazione collettiva. I dipendenti hanno il diritto di costituire o aderire a sindacati di loro scelta e di impegnarsi nella contrattazione collettiva senza timore di intimidazioni, discriminazioni, ritorsioni e sanzioni. PEEN SERVICE S.R.L. si impegna a promuovere un dialogo costruttivo con i rappresentanti dei lavoratori e a collaborare con le organizzazioni sindacali in modo trasparente e rispettoso. PEEN SERVICE S.R.L. si impegna inoltre a non interferire con l'esercizio di questi diritti da parte dei dipendenti e a garantire un ambiente di lavoro in cui i dipendenti si sentano liberi di esprimere le proprie opinioni e di associarsi liberamente.

### 2.7. Rapporti tra i soggetti interni e dei soggetti interni con i terzi

Tutti i membri del personale – indipendentemente dalla qualifica, dalla mansione e dal rapporto pendente – devono rispettare la normativa applicabile, di natura

PEEN SERVICE S.R.L. believes in a safe, calm and dignified work environment and does not consent any form of pressure or intimidations in respect of the workers.

### 2.5. Working Hours

PEEN SERVICE S.R.L. recognizes the importance of respecting working hours and the "right to disconnect" and is committed to ensuring that all employees maintain a fair balance between professional and private life. PEEN SERVICE S.R.L. complies with the current and applicable regulations regarding working hours, rest periods, weekly rest, mandatory leave, and vacation time. It is also committed to ensuring that employees receive wages proportionate to the quality and quantity of the work performed, and in any case, in line with the provisions of the applicable collective bargaining agreements. Employees are entitled to the minimum number of rest days established by current regulations and to at least one rest day every seven days. PEEN SERVICE S.R.L. promotes a healthy and safe working environment and is committed to not imposing excessive overtime. The total number of working hours in a week, including overtime, must not exceed the limits imposed by applicable law. PEEN SERVICE S.R.L. condemns the use of degrading or potentially dangerous working conditions, surveillance methods, or living arrangements.

### 2.6. Freedom of association and collective bargaining

PEEN SERVICE S.R.L. recognizes and respects freedom of association and employees' right to collective bargaining. Employees have the right to form or join unions of their choice and engage in collective bargaining without fear of intimidation, discrimination, retaliation, or penalties. PEEN SERVICE S.R.L. is committed to promoting constructive dialogue with workers' representatives and cooperating with trade unions in a transparent and respectful manner. PEEN SERVICE S.R.L. also commits not to interfere with employees' exercise of these rights and to ensure a working environment where employees feel free to express their opinions and associate freely.

### 2.7. Relations between staff members and with third parties

All the staff members – regardless of their qualification, role and of the on-going working relationship – must comply with the applicable law provisions of civil,

civile, penale e amministrativa (con particolare riferimento a quella in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, ambiente, trattamento dei dati personali, proprietà intellettuale, tributi, retribuzione, contribuzione e assicurazione, antiriciclaggio, antidiscriminazione), a qualsiasi livello stabilita (europeo, nazionale, regionale e locale), il contratto di lavoro o il diverso contratto esistente, il presente Codice di condotta, la disciplina interna in materia di 231 (comprensiva del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo e delle relative parti speciali) e ogni procedura, linea guida, istruzione formulata da PEEN SERVICE S.R.L.. In particolare nell'esercizio delle loro mansioni, i membri del personale di PEEN SERVICE S.R.L. devono

### 2.7.1. Rapporti con le istituzioni

osservare la massima correttezza e trasparenza nelle relazioni con le istituzioni pubbliche;

### 2.7.2. Rapporti con i colleghi

Astenersi da ogni forma di molestia, incluse quelle sessuali, con particolare riferimento a pratiche di mobbing;

### 2.7.3. Rapporti con i soggetti esterni

Non è consentito ai fornitori ricevere da né offrire o promettere ai dipendenti di PEEN SERVICE S.R.L. qualsiasi tipo di pagamento o vantaggio al di fuori di quanto previsto dal contratto di fornitura per addivenire alla conclusione di quest'ultimo. I regali e le forme di ospitalità sono consentiti solo se di modico valore ed in linea con la prassi commerciale ed i normali rapporti di cortesia di un determinato luogo o tempo, nonché solo se non interpretabili come tesi ad acquisire o ricevere trattamenti di favore per sé o nella conduzione di attività collegabili alla Società; i regali consentiti dovranno essere inviati o ricevuti esclusivamente presso la sede della società ricevente.

## 2.8. Anticorruzione

PEEN SERVICE S.R.L. condanna fermamente qualsiasi forma di corruzione, pubblica e/o privata, a qualsiasi livello praticata e si impegna a operare con onestà, integrità e trasparenza in tutte le sue attività, in conformità delle leggi nazionali e internazionali in materia di lotta alla corruzione. PEEN SERVICE S.R.L. vieta a tutti i dipendenti di offrire, promettere, richiedere o accettare denaro, regali o altri benefici a o da terzi al fine di ottenere un vantaggio improprio o influenzare decisioni aziendali. Tutti i dipendenti sono tenuti a segnalare immediatamente qualsiasi sospetto di corruzione all'Organismo di Vigilanza. PEEN SERVICE

criminal and administrative nature (with particular attention to the legal provisions concerning the working environment safety and hygiene, environment, data protection, intellectual property, tax, remuneration, contribution and insurance, anti-money laundering and anti-discrimination, at any level adopted (European, national, regional and local), the employment contract or the different existing contract, this Code of conduct, the internal provisions concerning the Legislative Decree n. 231/2001 (including the compliance programs and all its special parts) and every procedure, policy and instruction adopted by PEEN SERVICE S.R.L..

In particular, in the performance of their duties, the staff members of PEEN SERVICE S.R.L. must

### 2.7.1. Relations with the institutions

observe the maximum correctness and transparency in the relations with the public institutions;

### 2.7.2. Relations with the colleagues

abstain from any form of harassment, included sexual harassment, with particular reference to any kind of mobbing;

### 2.7.3. Relations with external entities

It's forbidden to the suppliers to receive from neither to offer or promise to the PEEN SERVICE S.R.L. employees any kind of payment or advantage in order to reach the supply agreement, except for the payments and advantages subject matter of the supply contract. The present and the hospitality gifts are allowed only if they have a low value and if they are consistent with commercial uses and normal business relationship of a certain place or time, as well as if they can't be interpreted as gifts and/or presents done in order to get a preferential treatment. The allowed presents must be sent or received only to or at the registered office of the recipient company.

## 2.8. Anticorruption

PEEN SERVICE S.R.L. firmly condemns any form of corruption, whether public and/or private, at any level, and is committed to operating with honesty, integrity, and transparency in all its activities, in accordance with national and international anti-corruption laws. PEEN SERVICE S.R.L. prohibits all employees from offering, promising, requesting, or accepting money, gifts, or other benefits to or from third parties in order to gain an improper advantage or influence business decisions. All employees are required to immediately report any suspected corruption to the Supervisory Body. PEEN SERVICE S.R.L. is committed to cooperating with the relevant authorities in the event of investigations into incidents of corruption.

S.R.L. si impegna a collaborare con le autorità competenti in caso di indagini su episodi di corruzione.

## 2.9. Regole di comportamento

Tutti i membri del personale devono prestare particolare attenzione nello svolgimento delle proprie mansioni, affinché il patrimonio di beni tangibili e intangibili, di PEEN SERVICE S.R.L. e di terzi, ivi compreso il know how, sia protetto e tutelato. In particolare, il personale avrà cura di rispettare le seguenti norme di comportamento:

### 2.9.1. Informazioni aziendali e dati personali

garantire la tutela del patrimonio informativo dell'azienda e dei dati personali da essa trattati, in particolare:

- trattando col massimo riserbo qualsiasi informazione, sia essa confidenziale o meno, relativa a PEEN SERVICE S.R.L.;
- astenendosi dall'utilizzo a fini personali, diretto o indiretto, di informazioni relative a PEEN SERVICE S.R.L.;
- mantenendo completa veridicità nelle comunicazioni aziendali interne ed esterne;
- osservando le istruzioni fornite dall'azienda sulle operazioni di trattamento riguardanti dati personali.

### 2.9.2. Conflitti di interesse

evitare di incorrere in qualsiasi situazione di conflitto d'interesse, anche solo potenziale. In particolare, essi devono:

- segnalare prontamente l'esistenza, anche solo potenziale, di conflitti di interessi di PEEN SERVICE S.R.L. con uno o più portatori di interessi di cui alle categorie qui elencate;
- segnalare i propri conflitti di interesse ai diretti superiori ed esimersi da prendere autonome decisioni nelle circostanze in conflitto;
- astenersi dal fare, promettere o accettare regali o vantaggi a/da terzi, in particolare istituzioni pubbliche, clienti o fornitori di PEEN SERVICE S.R.L., ad eccezione di omaggi di modico valore e solo se riconducibili a normali rapporti di cortesia, non eccedenti le normali pratiche commerciali e comunque non interpretabili come tesi ad acquisire o ricevere trattamenti di favore per sé o nella conduzione di attività collegabili alla Società; i regali consentiti dovranno essere inviati o ricevuti esclusivamente presso la sede della società ricevente;
- segnalare casi di offerta o ricezione di regali o trattamenti di favore non in linea con i normali usi commerciali o per i quali sospettino comunque un intento ambiguo ed illecito;

## 2.9. Conduct rules

All the staff members must pay particular attention in the performance of their duties in order to protect and guarantee the asset of tangible and intangible goods of PEEN SERVICE S.R.L. and third parties, including the know-how. In particular, the staff will comply with the following conduct rules:

### 2.9.1. Information and data protection

guarantee the security of the informational asset of the company and of the personal data processed, in particular by:

- treating with the maximum reserve any kind of information, both classified or not, regarding PEEN SERVICE S.R.L.;
- abstaining from the personal usage, directly or indirectly, of information regarding PEEN SERVICE S.R.L.;
- maintaining a complete truthfulness in internal and external company communications;
- observing the instructions provided by the company on the data processing operations related to personal data.

### 2.9.2. Conflicts of interest

avoid any conflict of interests, even only potential ones. In particular, they have to:

- promptly notify the existence, even only potential, of any conflicts of interest of PEEN SERVICE S.R.L. with one or more persons of interest as to the categories here listed;
- notify ones proper conflicts of interest to the direct superiors and do not take proper decisions in any conflict circumstances;
- abstain to do, promise or accept gifts or advantages to/from third parties, in particular public institutions, clients or suppliers of PEEN SERVICE S.R.L., except for gifts of a moderate value and only if referable to a normal politeness relationship, not exceeding the normal commercial practice and anyways not interpretable as to acquire or receive treatments for oneself or in the conducting of the activity connected to the Society; the gifts allowed have to be sent or received exclusively at the premises of the Society receiver;
- notify in case of offers or receiving of gifts or favor treatments which does not concern the normal commercial usage or if suspected an ambiguous or illegal intent;
- do not advantage oneself in any way of working opportunities of which we had known of, even

- non avvantaggiarsi in alcun modo di opportunità di affari di cui abbiano avuto conoscenza, anche indirettamente, grazie alla loro posizione o funzione all'interno di PEEN SERVICE S.R.L.;

### 2.9.3. Beni dell'azienda

usare i beni di PEEN SERVICE S.R.L. solo in modo appropriato ed autorizzato ed esclusivamente per finalità connesse alla loro funzione o mansione lavorativa;

### 2.9.4. Sostanze alcoliche

non fare uso sul luogo di lavoro di sostanze alcoliche o stupefacenti o farmacologiche (salvo autorizzazione del servizio sanitario aziendale), né prestare servizio sotto gli effetti di tale uso;

### 2.9.5. Fumo

rispettare il divieto di fumo nei luoghi di lavoro previsto dalla normativa applicabile, limitandosi a fumare negli appositi spazi a ciò adibiti da PEEN SERVICE S.R.L. o all'aria aperta.

## 3. Rispetto del Codice di condotta

L'adempimento ed il rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di condotta devono considerarsi parte essenziale dei doveri e degli obblighi contrattuali di tutti i dipendenti e fornitori PEEN SERVICE S.R.L.

Ne consegue che la violazione di tali disposizioni potrà costituire un illecito disciplinare o un inadempimento del prestatore di lavoro ai propri obblighi contrattuali ed in particolare a quelli previsti dal contratto collettivo nazionale di categoria, con ogni conseguenza contrattuale e di legge. La violazione da parte dei portatori di interessi delle disposizioni del Codice Etico ad essi applicabili, potrà compromettere la fiducia esistente tra PEEN SERVICE S.R.L. ed i relativi portatori di interessi, fino a poter determinare – nei casi più gravi – l'interruzione del relativo rapporto e l'eventuale richiesta di risarcimento danni.

## 4. Enti di riferimento e vigilanza

La verifica dell'effettiva diffusione, attuazione e rispetto del Codice Etico e del suo contenuto è demandata ad un sistema di controllo che prevede, a seconda delle rispettive competenze e dei soggetti specificamente interessati, l'intervento ed il coinvolgimento a diversi livelli del Responsabile di Funzione, della Direzione Amministrativa, della Direzione Generale.

indirectly, thanks to their position or function within PEEN SERVICE S.R.L.;

### 2.9.3. Company goods

use the companies' goods only in an appropriate and authorized way and exclusively for their function or working capacity;

### 2.9.4. Alcoholic substances

do not make use of alcohol or drugs or pharmacological substances (except under authorization of the company sanitary system) in the workplace, nor work under the influence of such substances;

### 2.9.5. Smoke

respect the prohibition of smoke in the working place expected by the applicable norm, restricting oneself to smoke in the provided spaces assigned by PEEN SERVICE S.R.L. or in the open air;

## 3. Respect of the Code of conduct

The fulfillment and the respect of the dispositions contained in the Code of conduct have to be considered as an essential part of one's contractual musts and obligations of all of the employees and suppliers of PEEN SERVICE S.R.L.

It follows that the violation of such dispositions could form an illicit disciplinary or a non-fulfillment of the workhand to its proper contractual obligations and in particular to those expected by the National Collective Contract of the category, with any contractual and law consequences. The violation by behalf of the interest bearers of the dispositions of the Code of Ethics, to those applicable, could compromise the existing confidence between PEEN SERVICE S.R.L. and the relative workhand, up to determine – in more serious cases – the interruption of the relationship and the eventual request of damage compensation.

## 4. Reference societies and supervision

The verification of the effective diffusion, realization and respect of the Code of Ethics and of its content is submitted to a control system that expects, depending on the respective capacity and of the people specifically interested, the intervention and the involvement of the different levels of the Function Manager, of the Administration Management, of the General Manager.



### 5. Segnalazioni

PEEN SERVICE S.R.L., in caso di sospette violazioni del Codice di condotta, esorta a servirsi dei seguenti canali di segnalazione:

info@peenservice.it

Tutte le segnalazioni verranno trattate nel rispetto della riservatezza del segnalante e del segnalato, fermo restando il divieto di compiere qualsivoglia atto ritorsivo nei confronti del segnalante.

### 5. Reporting

PEEN SERVICE S.R.L., in case any suspect of violation of the Code of conduct, encourages to use the following reporting channel:

info@peenservice.it

All the reports will be processed by guarantying the complete confidentiality of both the reporter and the reported persons, notwithstanding the prohibition of committing any retaliation acts against the reporter.

Cav. Remo Norelli



Francesco Norelli



Stefano Norelli

